

## FICHE D'INTÉGRATION DE REMPLAÇANT(E)

**Nom de la RSG:** \_\_\_\_\_

**Nom du remplaçant :** \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Téléphone :** \_\_\_\_\_

**Date de naissance :** \_\_\_\_\_

**Date d'embauche :** \_\_\_\_\_

**Date d'expiration de l'empêchement :** \_\_\_\_\_

**Date du cours de secourisme de base de 8h :** \_\_\_\_\_

**Date d'expiration du secourisme d'appoint de 6h :** \_\_\_\_\_

**Date de formation du développement de l'enfant :** \_\_\_\_\_

**Contenu du dossier :**

- Acte de naissance**
- Expérience de travail et formation scolaire**
- Référence**
- Certificat médical**
- Certificat de secourisme (Base 8h/ appoint 6h)**
- Attestation de formation du développement de l'enfant**
- Vérification d'absence d'empêchement**

Référence : [www.cpelamarelle.com](http://www.cpelamarelle.com) (Section conformité)  
RSGVictoriaville/remplaçante/assistante